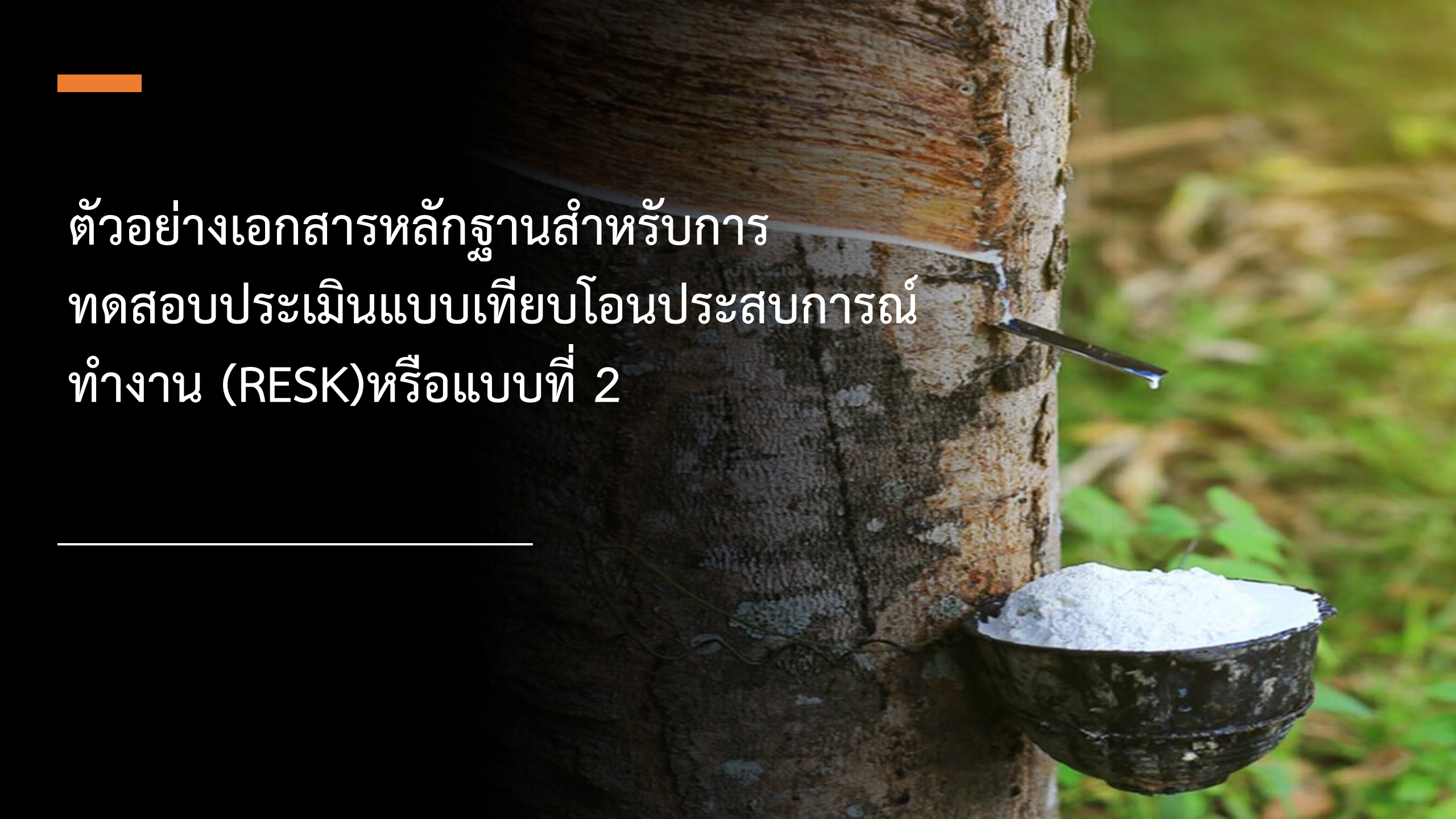


PPT4 กระบวนการ และขั้นตอนการปฏิบัติ ในการประเมิน และทดสอบมาตรฐานอาชีพ และคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาเพาะปลูกยางพารา

บรรยายโดย ศาสตราจารย์ ดร.บัญชา สมบูรณ์สุข และคุณกนต์ธีรพี จิตรวุธ



ตัวอย่างเอกสารหลักฐานสำหรับการ
ทดสอบประเมินแบบเทียบโอนประสบการณ์
ทำงาน (RESK) หรือแบบที่ 2

แบบบันทึกหลักฐานสำหรับการเทียบโอนประสบการณ์ทำงานเพื่อการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ (RESK: Recognition of Existing Skills and Knowledge) (ใบสมัคร)

แบบบันทึกหลักฐานสำหรับการเทียบโอนประสบการณ์ทำงานเพื่อการรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ

(RESK: Recognition of Existing Skills and Knowledge)

คำชี้แจง เจ้าหน้าที่สอบเทียบโอนประสบการณ์พิจารณาหลักฐานของผู้เข้ารับการประเมิน พร้อมบันทึก รายละเอียดของหลักฐานที่มีความสอดคล้องตามหน่วยสมรรถนะ (Unit of Competence: UoC) สมรรถนะย่อย (Element of Competence: EoC) และเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria: PC) ลงใน ตารางบันทึกหลักฐาน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้เข้ารับการประเมิน

คำนำหน้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่นๆ ระบุ.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

เลขบัตรประชาชน/Passport.....

วันบัตรหมดอายุ.....(ต้องไม่หมดอายุภายในวันทดสอบ)

เบอร์โทรศัพท์.....จำนวนประสบการณ์ (ณ วันที่สมัคร).....ปี

คุณวุฒิวิชาชีพที่ขอรับการประเมิน สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ

- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการปุ๋ยอย่างพารา ระดับ 3
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเก็บเกี่ยวผลผลิตยางพารา ระดับ 3
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกสร้างสวนยางพารา ระดับ 3
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านระบบการจัดการสวนยางพาราอย่างยั่งยืน ระดับ 5
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการแปรรูปผลผลิตยางพารา ระดับ 3
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านจัดทำแปลงต้นยางพาราพันธุ์ดี ระดับ 3

*หมายเหตุ สามารถเลือกได้เพียง 1 อาชีพเท่านั้น

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา (ตั้งแต่ 2 รายการขึ้นไป)

- | | | |
|---|--|---|
| ☐ 1.หนังสือรับรองประสบการณ์ในอาชีพ | ☐ 5.วิดีโอการปฏิบัติงาน | ☐ 11.ผลงานใน Social Media |
| ☐ 2.ใบกำหนดหน้าที่งาน | ☐ 6.ผลงานจากการปฏิบัติงาน | ☐ 12.ข้อคิดเห็นจากบุคคลที่ 3 |
| ☐ 3.ใบประกาศนียบัตร | ☐ 7.ภาพถ่ายผลงานหรือชิ้นงาน | ☐ 13.หลักฐานอื่นๆ |
| ☐ 4.วุฒิบัตร | ☐ 8.รางวัล หรือ เกียรติบัตร | |
| | ☐ 9.ผลงานทางวิชาการ | |
| | ☐ 10.ผลงานการเป็นวิทยากร | |

หมายเหตุ คำจำกัดความของรายการหลักฐานประกอบการพิจารณา

1. หนังสือรับรองประสบการณ์ในอาชีพ หมายถึง เอกสารรับรองประสบการณ์ในการประกอบอาชีพ โดยออกจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานราชการต่างๆ/รัฐวิสาหกิจ/เอกชน) หรือกลุ่ม

คำนำหน้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่นๆ ระบุ.....

ชื่อ.....**ยาง**.....นามสกุล.....**พารา**.....

เลขบัตรประชาชน/Passport.....**1 23456 78 90000**.....

วันบัตรหมดอายุ.....(ต้องไม่หมดอายุภายในวันทดสอบ)

เบอร์โทรศัพท์.....**082-3456789**.....จำนวนประสบการณ์ (ณ วันที่สมัคร).....ปี

คุณวุฒิวิชาชีพที่ขอรับการประเมิน สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม สาขาเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ

เลือกใบสมัครตามอาชีพที่ต้องการขอรับการประเมิน

- ☒ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการปุ๋ยอย่างพารา ระดับ 3
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเก็บเกี่ยวผลผลิตยางพารา ระดับ 3
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกสร้างสวนยางพารา ระดับ 3
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านระบบการจัดการสวนยางพาราอย่างยั่งยืน ระดับ 5
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการแปรรูปผลผลิตยางพารา ระดับ 3
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านจัดทำแปลงต้นยางพาราพันธุ์ดี ระดับ 3

*หมายเหตุ สามารถเลือกได้เพียง 1 อาชีพเท่านั้น

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา (ตั้งแต่ 2 รายการขึ้นไป) **เลือกหลักฐานที่มีเพื่อใช้ในการพิจารณา**

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ 1.หนังสือรับรองประสบการณ์ในอาชีพ | ☒ 5.วิดีโอการปฏิบัติงาน | ☐ 11.ผลงานใน Social Media |
| ☐ 2.ใบกำหนดหน้าที่งาน | ☐ 6.ผลงานจากการปฏิบัติงาน | ☐ 12.ข้อคิดเห็นจากบุคคลที่ 3 |
| ☒ 3.ใบประกาศนียบัตร | ☐ 7.ภาพถ่ายผลงานหรือชิ้นงาน | ☐ 13.หลักฐานอื่นๆ |
| ☐ 4.วุฒิบัตร | ☐ 8.รางวัล หรือ เกียรติบัตร | |
| | ☐ 9.ผลงานทางวิชาการ | |
| | ☐ 10.ผลงานการเป็นวิทยากร | |

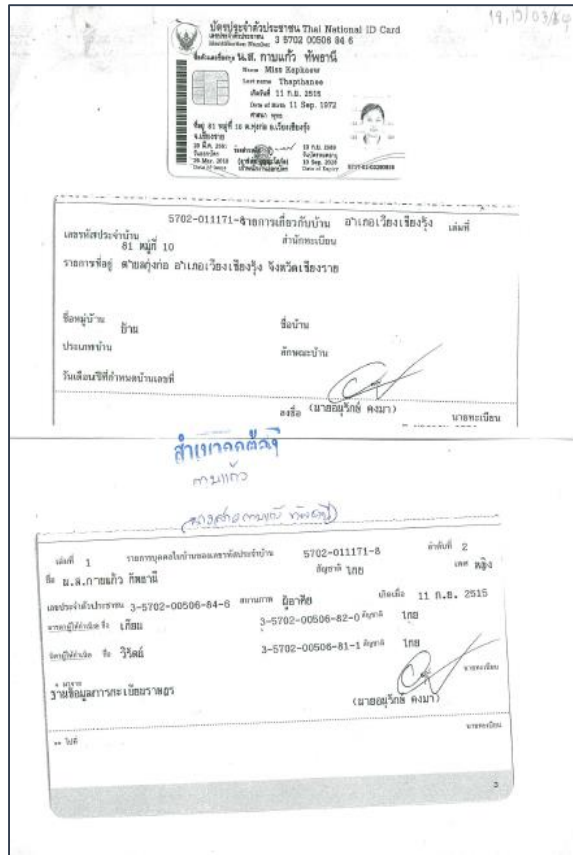
สำเนาบัตรประชาชน. (ไม่หมดอายุและเซ็นต์สำเนาถูกต้อง) หรือใบขับขี่



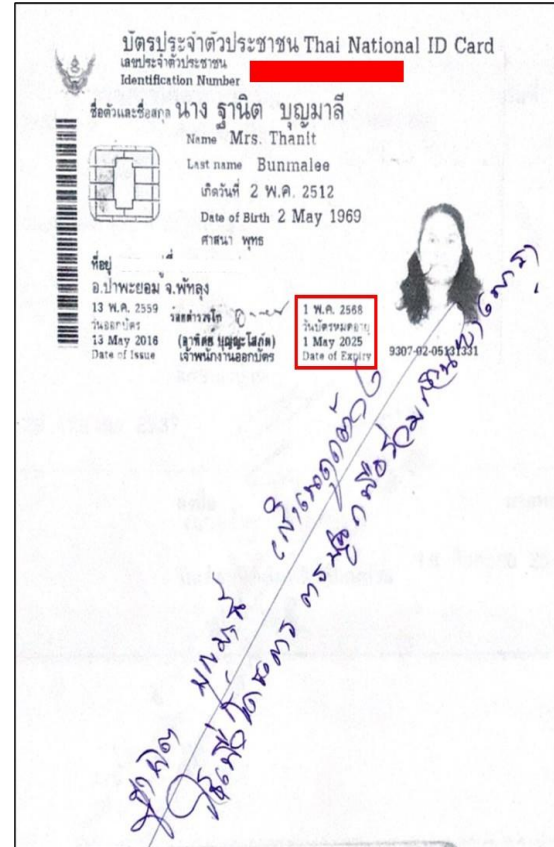
ตัวอย่างบัตรที่ใช้ไม่ได้

สำเนาถูกต้อง
(ทช. มานะเม/มอช ๓๓:)

ตัวอย่างสำเนาบัตรประชาชน
ที่หมดอายุก่อนวันประเมิน



ตัวอย่างสำเนาบัตรประชาชนที่ไม่หมดอายุก่อนวันประเมิน
และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี)



หากไม่มีบัตรประชาชน สามารถใช้ใบขับขี่
แทนได้ (ไม่หมดอายุก่อนวันประเมิน)

*หมายเหตุ หากบัตรประชาชนหมดอายุก่อนวันประเมิน ต้องส่งสำเนาบัตรประชาชนที่ทำใหม่มาอีกครั้งให้ทันก่อนวันประเมิน

ใบประกาศนียบัตร/หลักฐานการอบรม

ที่เกษตรกรเคยได้รับจาก
หน่วยงานอบรมอื่น ๆ

ตัวอย่างบัตรประจำตัวเกษตรกรชาวสวนยาง



ตัวอย่างหนังสือรับรองสมรรถนะ/ใบประกาศนียบัตรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสวนยางพารา

การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
PRINCIPAL OF SONGKLA UNIVERSITY

หนังสือรับรองสมรรถนะ
STATEMENT OF ATTAINMENT
หนังสือรับรองสมรรถนะนี้ให้ไว้
กับ
นางจันทร์ จิรอุดมโชค

โครงการส่งเสริมมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพการทำสวนยาง
เพื่อการจัดการสวนยางอย่างยั่งยืน ปี 2565
หลักสูตร การเก็บเกี่ยวผลผลิตยางพารา
โดยมีรายละเอียดที่ผ่านการทดสอบประเมิน ดังนี้

ภาคทฤษฎี	
สอบย่อยครั้งที่ 1 (Pre-test)	คะแนนร้อยละ 55.00
สอบย่อยครั้งที่ 2 (Post-test)	คะแนนร้อยละ 80.00
สอบประเมินภาคทฤษฎีภาพรวมการเก็บเกี่ยวผลผลิตยางพารา	คะแนนร้อยละ 80.00
การสัมภาษณ์	คะแนนร้อยละ 99.13
ภาคปฏิบัติ	
ปฏิบัติ 1 เตรียมอุปกรณ์ และการเปิดกรีดหน้ายาง	คะแนนร้อยละ 100.00
ปฏิบัติ 2 เตรียมอุปกรณ์ และการลับมีดกรีดยาง	คะแนนร้อยละ 92.50
ปฏิบัติ 3 การกรีดยางอย่างถูกวิธี	คะแนนร้อยละ 90.00

เฉลี่ยคะแนนร้อยละ 82.38 เกณฑ์...ผ่าน...

หนังสือออกให้โดยการยางแห่งประเทศไทย และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(นายณกรณ์ ตรรกวิรพัท) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)
ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทย อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
PRINCIPAL OF SONGKLA UNIVERSITY

ขอมอบประกาศนียบัตรนี้ให้เพื่อแสดงว่า
นางจันทร์ จิรอุดมโชค
ได้เข้ารับการอบรมตามโครงการส่งเสริมมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพการทำสวนยาง
เพื่อการจัดการสวนยางอย่างยั่งยืน ปี 2565
หลักสูตร การเก็บเกี่ยวผลผลิตยางพารา
จากการยางแห่งประเทศไทย และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ให้ไว้ ณ วันที่ 28 เมษายน 2565

(นายณกรณ์ ตรรกวิรพัท) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)
ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทย อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
PRINCIPAL OF SONGKLA UNIVERSITY

ขอมอบประกาศนียบัตรนี้ให้เพื่อแสดงว่า
นางวารินษฐ์ ส้าวรมรัมย์
ได้เข้ารับการอบรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรชาวสวนยางรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer)
หลักสูตร “เทคโนโลยีดิจิทัลทางการเกษตรสำหรับการจัดการสวนยางพาราอย่างยั่งยืน”
เรื่อง ปุ๋ยและการใช้ปุ๋ยอย่างมีประสิทธิภาพ และ Digital Agriculture กับการจัดการสวนยางพารา
จากการยางแห่งประเทศไทย และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ให้ไว้ ณ วันที่ 23 มีนาคม 2565

(นายณกรณ์ ตรรกวิรพัท) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)
ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทย อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

หนังสือรับรองคุณสมบัติเบื้องต้น

แบบฟอร์มหนังสือรับรองคุณสมบัติเบื้องต้น

หนังสือรับรองคุณสมบัติเบื้องต้น

ผู้เข้ารับการทดสอบสมรรถนะของบุคลากรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม
สาขาเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา ในกลุ่มอาชีพดังต่อไปนี้
ไม่ต่ำกว่า.....ปี

- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านจัดทำแปลงต้นยางพาราพันธุ์ดี
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการปุ๋ยยางพารา
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการเก็บเกี่ยวผลผลิตยางพารา
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกสร้างสวนยางพารา
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านระบบการจัดการสวนยางพาราอย่างยั่งยืน
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการแปรรูปผลผลิตยางพารา

ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดดังนี้

- ☐ มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- ☐ สำเร็จการศึกษาขั้นต้นระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.ต้น) หรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ใน

อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา ไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ☐ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.ต้น) หรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ใน

อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา ไม่น้อยกว่า 2 ปี

ขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

เลือกเพียง 1 อาชีพที่จะขอเข้ารับการประเมิน

ผู้ขอเข้ารับการประเมิน
ลงลายเซ็น และเซ็นชื่อสกุล

ผู้ที่สามารถรับรองคุณสมบัติเบื้องต้น
ให้แก่เกษตรกร ได้แก่

- การยางแห่งประเทศไทย
- หัวหน้าหน่วยงานที่เป็นนิติบุคคล เช่น สหกรณ์
- หน่วยงานราชการอื่นๆ เช่น อบต. กรมส่งเสริมการเกษตร กรมพัฒนาที่ดิน กรมวิชาการฯ

ตัวอย่างการกรอกหนังสือรับรองคุณสมบัติเบื้องต้น

หนังสือรับรองคุณสมบัติเบื้องต้น

ผู้เข้ารับการทดสอบสมรรถนะของบุคลากรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพเกษตรกรรม
สาขาเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... เฝ้าสุวิทย์ แก้วกานต์

อยู่บ้านเลขที่ A20 หมู่ที่ 4 ตำบล สนมฤทธา อำเภอ คลองขลุง จังหวัด สุโขทัย

มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา ในกลุ่มอาชีพดังต่อไปนี้
ไม่ต่ำกว่า.....ปี

- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านจัดทำแปลงต้นยางพาราพันธุ์ดี
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการปุ๋ยยางพารา
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการเก็บเกี่ยวผลผลิตยางพารา
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกสร้างสวนยางพารา
- ☐ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านระบบการจัดการสวนยางพาราอย่างยั่งยืน
- ☒ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการแปรรูปผลผลิตยางพารา

ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดดังนี้

- ☒ มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- ☐ สำเร็จการศึกษาขั้นต้นระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.ต้น) หรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ใน

อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา ไม่น้อยกว่า 1 ปี

- ☒ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.ต้น) หรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ใน

อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา ไม่น้อยกว่า 2 ปี

ขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(นายสุวิทย์ แก้วกานต์)
ผู้เข้ารับการทดสอบ

ลงชื่อ.....
(นายสุรชัย บุญวรรโณ)
ผอ.กยท.ช.ดล.
ผู้รับรอง

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(นายธีรพร ไชยพิลา)
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ
พยาน

หนังสือรับรองอาชีพ (หนังสือรับรองกลุ่ม) พร้อมแนบรายชื่อผู้ขอเข้ารับการเเมน

หนังสือรับรองอาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการแปรรูปผลผลิตยางพารา

ผู้ที่จะขอเข้ารับการทดสอบประเมินฯ มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
สาขาเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา

ตามที่ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ร่วมกับ คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ซึ่งเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพสาขาเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ
อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านเพาะปลูกยางพารา ซึ่งคุณสมบัติของผู้เข้ารับการทดสอบประเมินฯ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ
ทักษะ ในสาขาวิชาชีพดังต่อไปนี้

1. การจัดผลิตน้ำยางสดตามมาตรฐานกรมวิชาการเกษตร
 - 1.1 ผลิตน้ำยางสดตามมาตรฐานกรมวิชาการเกษตร
 - 1.2 รักษาคุณภาพผลผลิตน้ำยางสดตามวัตถุประสงค์การใช้งาน
 - 1.3 ปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยขั้นพื้นฐานในการผลิตน้ำยางสด
2. การจัดการผลผลิตยางแผ่นดิบตามมาตรฐานกรมวิชาการเกษตร
 - 2.1 ผลิตยางแผ่นดิบตามมาตรฐานกรมวิชาการเกษตร
 - 2.2 รักษาคุณภาพผลผลิตยางแผ่นดิบตามวัตถุประสงค์การใช้งาน
 - 2.3 ปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยขั้นพื้นฐานในการผลิตยางแผ่นดิบ
3. การจัดการผลผลิตยางก้อนถ้วยตามมาตรฐานของกรมวิชาการเกษตร
 - 3.1 ผลิตยางก้อนถ้วยตามมาตรฐานกรมวิชาการเกษตร
 - 3.2 รักษาคุณภาพผลผลิตยางก้อนถ้วยตามมาตรฐานกรมวิชาการเกษตร
4. การผลิตไม้ยางพาราเพื่อการตลาด
 - 4.1 ผลิตไม้ยางพาราได้มาตรฐานและคุณภาพตามมาตรฐานการจัดการอย่างยั่งยืน
 - 4.2 ผลิตไม้ยางพาราเพื่อแปรรูปเป็น Wood chip
 - 4.3 ผลิตไม้ยางพาราเพื่อแปรรูปเป็นเฟอร์นิเจอร์
5. การผลิตยางเครพตามมาตรฐานกรมวิชาการเกษตร
 - 5.1 ผลิตยางเครพตามมาตรฐานของกรมวิชาการเกษตร
 - 5.2 รักษาคุณภาพผลผลิตยางเครพ
 - 5.3 ปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยขั้นพื้นฐานในการผลิตยางเครพ

จึงขอรับรองบุคคลผู้มีรายชื่อ (ดังเอกสารแนบ)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองคุณสมบัติ
(.....)
ตำแหน่ง.....

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลำดับ	ชื่อ - สกุล
1	นายทรงยศ เลิศนิรันดร์	26	นายพิชญ์ ปลายอิน
2	นายคำพล แกมมาน	27	นายสังข์ทอง ณ พิจิตร
3	นายอำพล รบบานา	28	นายรัฐพันธ์ จันทร์เพ็ง
4	นายทวี วัณปู	29	นายสมคิด สุวรรณชนะ
5	นายบารณ พลจิจ	30	นายบุศกอร์รี หล้าย๊ะ
6	นายจำลอง พรหมเมธ	31	นายวรรณ แสงจันทร์
7	นายธัญญา แดงเอียด	32	นายประเทือง ศรีกุล
8	นายสุทัศน์ ละไภกาเด็น	33	นางสาวนาริรัตน์ เกื้อสกุล
9	นายบุรินทร์ นอระพา	34	นายบุญเกิด เอี่ยมดี
10	นางสาวสุนิสา แสนคำ	35	นายประภาส จันทร์ทอง
11	นายรพีพันธ์ คำตัน	36	นายสุริยันต์ ต่อลำจิ
12	นางสาวสาริณี หนัดลิหมื่น	37	นายบุญไทย มุสิโก
13	นายอิสมาแอ เส้นดากัน	38	นางสาวพิมพ์พร มาลัยเรือง
14	นางสาวสุวรรณา มินยี่	39	นางสาวจุไรรัตน์ คงอินทร์
15	นางสาวสินีนาง ยัสสระ	40	นางวิไลรัตน์ ดาวมณี
16	นางสาวสุกญา เล็กบางพงศ์	41	นางสาววาทีณี สรราย
17	นายสมใจ ไทรทอง	42	นางณณอม สังข์แก้ว
18	นายณราวุฒิ แสงดี	43	นายเสถียร ชูทอง
19	นายอาชาน มั่นละ	44	นายไวกุล หอมหวาน
20	นายธราธร ไกรรักษ์	45	นายเชียว เทพนิม
21	นายสมะแอล สหบดี	46	นางปริดา ไฉ่เสียง
22	นางปิยะวรรณ จินสุต	47	นางสาวพนัชชา ทวี
23	นายบัญชา เมษตรง	48	นางจรัส สุขผือก
24	นางสาวนันทนา เมือกผ่อง	49	นายไชยา อยู่ก่อน
25	นางเพ็ญศรี เอี่ยมดี	50	นางสาวอุไยยะ ดอธ๊ะ

ผู้ที่สามารถรับรองคุณสมบัติเบื้องต้นให้แก่เกษตรกร ได้แก่

- การยางแห่งประเทศไทย
- หัวหน้าหน่วยงานที่เป็นนิติบุคคล เช่น สหกรณ์
- หน่วยงานราชการอื่นๆ เช่น อบต. กรมส่งเสริมการเกษตร กรมพัฒนาที่ดิน กรมวิชาการฯ

หมายเหตุ เป็นหนังสือที่กยท.สามารถออกให้เกษตรกรที่กยท.
จัดอบรมที่มีหลักสูตรชัดเจน สามารถออกให้เป็นกลุ่มได้

ตัวอย่างภาพถ่ายขึ้นงาน และวิดีโอ



หลักฐานแสดงการปฏิบัติงาน เช่น วิดีโอ รูปภาพ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสวนยางพารา หรือหนังสือแสดงการเป็น กรรมการ ที่ปรึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสวนยางพารา



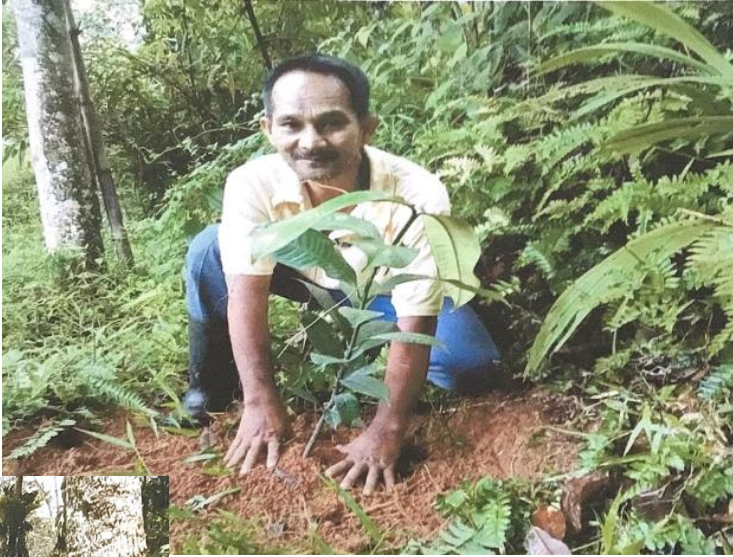
ตัวอย่างรูปภาพที่แนบมาเป็น
หลักฐานสำหรับการประเมิน
อาชีพผู้ปฏิบัติงาน
ด้านเก็บเกี่ยวผลผลิตยางพารา



ตัวอย่างรูปภาพ และวิดีโอที่แนบมาเป็น
หลักฐานสำหรับการประเมิน
อาชีพผู้ปฏิบัติงาน
ด้านการจัดการปฏิกายพารา



หลักฐานแสดงการปฏิบัติงาน เช่น วิดีโอ รูปภาพ หรือการเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสวนยางพารา หรือหนังสือแสดงการเป็น กรรมการ ที่ปรึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสวนยางพารา



ตัวอย่างรูปภาพ
ที่แนบมาเป็นหลักฐาน
สำหรับการประเมิน
อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการ
ระบบการจัดการสวน
ยางพาราอย่างยั่งยืน

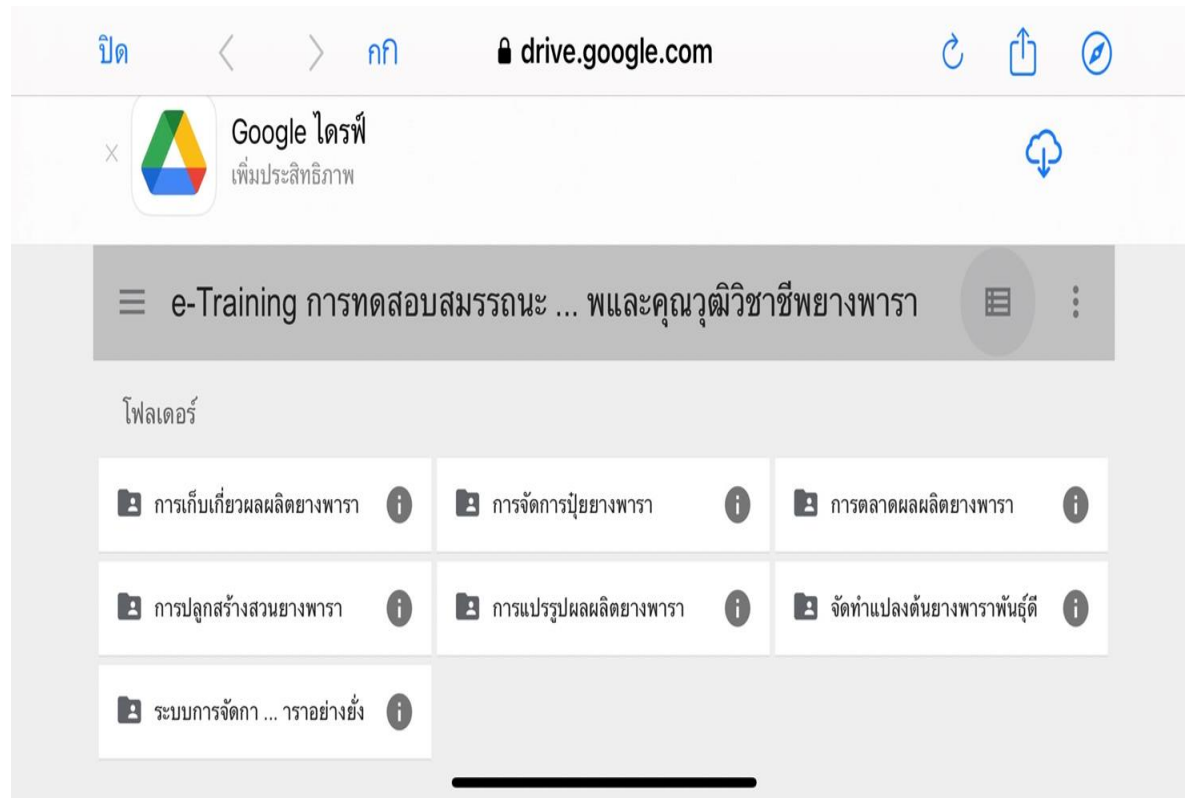
นายสร้างสรรค์ อนุสรณ์ประเสริฐ



ตัวอย่างรูปภาพที่แนบมาเป็น
หลักฐานสำหรับการประเมิน
อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านการแปรรูป
ผลผลิตยางพารา



ผลคะแนนการทดสอบ e-training
โดยกำหนดให้ผู้สอบที่สอบผ่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ซึ่งผลคะแนนสอบ
จากE-Training ระบบจะทำการ
ตรวจคะแนนและส่งผลมาทางระบบ
ให้ศูนย์ประสานงานองค์การรับรองฯ
จะเป็นผู้รวบรวมเอง



ทดสอบความรู้กลุ่ม อาชีพ ด้านการตลาด ผลผลิตยางพารา

คะแนนรวม 22/30 ?

โดย ศ.ดร.บัญชา สมบูรณ์สุข ผู้อำนวยการศูนย์
ประสานงานองค์การรับรองสมรรถนะของบุคคลตาม
มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพฯ ยางพารา
คณะทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยสงขล
านครินทร์

เอกสารอื่นๆ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในเรื่องของการจัดการสวนอย่างพารา



สมุดทะเบียนเกษตรกร



บัตรประชาชน



แตกต่างกันอย่างไร

	สมุดทะเบียนเกษตรกร	บัตรประชาชน
ชื่อ/นามสกุล	ตรงกับนามสกุลในทะเบียนราษฎร์	อาจต่างได้ประมาณ 1 ตัว
สีภาพ	เป็นแบบสีทึบสีเดียวหน้า/หลัง	เป็นแบบสีทึบสีเดียวหน้า/หลัง มีลักษณะเหมือนรูปถ่ายจริง
การขึ้นทะเบียน	ขึ้นทะเบียน (กรณีปี 1 และปี 2 ขึ้นทะเบียนใหม่)	ไม่ต้องขึ้นทะเบียน
ใช้	ใช้ปลูกพืช	ใช้สิทธิประโยชน์อื่น ๆ

รวบรวมข้อมูลโดย : เพชรทางหลวง



ส่งเอกสารให้ศูนย์ประสานงานองค์การรับรองฯ

- กำหนดวิธีการส่งเอกสารให้กับศูนย์ประสานงานองค์การรับรองฯ
- ศูนย์ประสานงานองค์การรับรองฯ ดำเนินการก่อนการประเมินทดสอบ ดังนี้
 - (1) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารของผู้ขอรับรองคุณวุฒิวิชาชีพตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
 - (2) วางแผนกำหนดช่วงเวลาสอบ คัดเลือกเจ้าหน้าที่สอบจำนวน 3 คน และคัดเลือกกรรมการตัดสินจำนวน 3 คนที่ต้องได้รับขึ้นทะเบียนเป็นเจ้าหน้าที่สอบและกรรมการตัดสินจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพสำหรับการประเมินแบบเทียบโอนประสบการณ์ (resk)
 - (3) ประสานกับทางสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพฯ เพื่อขออนุมัติการประเมินแบบเทียบโอนประสบการณ์ (resk) และขอเปิดรอบอนุมัติจัดการประเมินแบบเทียบโอนประสบการณ์ (resk) จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
 - (4) สแกนเอกสารที่ได้รับการตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว (ในข้อ (1))
 - (5) นำข้อมูลของผู้ขอรับการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพรายบุคคลเข้าสู่ระบบสารสนเทศ (<https://tpqi-net.tpqi.go.th/>) เพื่อเตรียมการประเมินฯ และเจ้าหน้าที่สารสนเทศจะต้องบันทึกรายชื่อเจ้าหน้าที่สอบและรายชื่อกรรมการตัดสิน (ที่กำหนดไว้ในข้อ (2) ในระบบ
 - (6) เจ้าหน้าที่สอบและกรรมการตัดสินร่วมกันเข้าไปตรวจสอบคุณสมบัติ ความถูกต้องและพิจารณาใบสมัครของผู้เข้ารับการประเมินฯ ในระบบก่อนทำการประเมิน
 - (7) เจ้าหน้าที่สอบและกรรมการตัดสินเข้าไปพิจารณารับรองเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการอบรม จากข้อ (6) และบันทึกผล พิจารณาผลของการอบรมในระบบ

ขั้นตอนที่ 6 ศูนย์ประสานงานองค์กรรับรองฯ สอบ ประเมินแบบเทียบโอนประสบการณ์

- ศูนย์ประสานงานองค์กรรับรองฯ ทดสอบประเมินแบบเทียบโอนประสบการณ์ ตาม
วันเวลาที่กำหนด โดยกำหนดให้การขยายแห่งประเทศไทย เขตภาคใต้ตอนกลาง
ประเมินการทดสอบ ในระหว่างวันที่
- ดำเนินการสอบเทียบโอนประสบการณ์ (resk) โดยสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ทำการ
กำหนดเจ้าหน้าที่สอบจำนวน 3 คน และกรรมการตัดสินจำนวน 3 คน ในการ
ดำเนินการสอบตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ และพิจารณาผลการสอบประเมินทดสอบ
แบบเทียบโอนประสบการณ์และกรณีที่มีข้อสงสัยรายใด จะทำการสัมภาษณ์
เกษตรกรรายนั้น
- พิจารณาผล และรับรองผล โดยประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่สอบ กรรมการ
ตัดสิน และสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพฯ หลังเสร็จสิ้นการประเมินแต่ละครั้งการประเมิน

ขั้นตอนที่ 7 ศูนย์ประสานงานองค์กรรับรองฯ ส่ง รายงานผลการสอบให้ กยท.จ. และฟสพ.

- (1) จัดทำเอกสารรายงานผลการประเมิน ของผู้ที่เข้ารับการประเมินฯ ทั้งหมด
- (2) นำผลการประเมินเข้าสู่ระบบ TPQI (<https://tpqi-net.tpqi.go.th/>) ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพฯ
- (3) ทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เช่น ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) บัตรประชาชน (เลขที่บัตรประชาชน/วันหมดอายุบัตร) และอาชีพที่ขอรับรอง ก่อนจะนำข้อมูลของผู้ขอรับการประเมินเข้าสู่ระบบ TPQI (<https://tpqi-net.tpqi.go.th/>) ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพฯ*
- * หมายเหตุ เนื่องจากหากปิดระบบแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก
- (4) นำรายชื่อผู้ขอเข้ารับการประเมินในระบบ TPQI เข้าสู่การพิจารณา และขอปิดรอบการประเมินฯ จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพฯ และขออนุมัติสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพฯ ออกหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ
- (5) สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพดำเนินการตรวจสอบผลการประเมิน และออกหนังสือรับรองการผ่านการประเมิน และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพ ส่งให้กับศูนย์ประสานงาน (เนื่องจากการจัดทำใบคุณวุฒิวิชาชีพใช้เวลาอย่างน้อย 1-2 เดือน)
- (6) ศูนย์ประสานงานองค์กรรับรองฯ ทำสรุปผลการดำเนินงานให้กับการยางแห่งประเทศไทย (กยท.จ. และฟสพ.)